

ZARZĄDZENIE NR 91/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 28 grudnia 2021 roku

w sprawie: zmian do Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Ostrorogu

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jedn. Dz.U. z 2021r. poz. 1372 ze zmianami/.

§ 1

W Regulaminie Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 53/2011 Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 29 grudnia 2011r. zmienionym Zarządzeniem Nr 65/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 30 grudnia 2015r. oraz Zarządzeniem Nr 117/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 31 grudnia 2019r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W rozdziale III § 6 ust. 1 skreśla się lit. e) oraz ust. 2
2. W rozdziale IV § 7 ust.1 skreśla się lit. c) i d)
3. W rozdziale V § 8 ust. 4
 - w tabeli dochodu na 1 osobę w rodzinie brutto i procentowego wskaźnika wysokości świadczenia wprowadza się nowe wartości:

Dochodu na 1 osobę w rodzinie brutto	% wskaźnik wysokości świadczenia
Do 1 500,-	100 %
Od 1 500,- do 2 500,-	95 %
Powyżej 2 500,-	90 %

- w tabeli wysokości i częstotliwości przyznawania świadczeń z ZFŚŚ w Urzędzie Miasta i Gminy w Ostrorogu wprowadza się następujące zmiany,
 - Pkt 1 rubryka 2 - skreśla się „z okazji świąt” i dodaje „na zwiększone wydatki w okresie świątecznym”,
 - Pkt 3 rubryka 2 - skreśla się „wczasów pracowniczych, pobytu w sanatorium lub na turnusach rehabilitacyjnych”, „2 tygodnie” zastępuje się „5 dni”,
 - Pkt 3 rubryka 3 skreśla się „30% - uprawniony członek rodziny” oraz „/ale nie więcej niż udokumentowany koszt wypoczynku – dotyczy wypoczynku zorganizowanego/”,
 - Pkt 3 rubryka 4 - skreśla się „raz na 2 lata” i dodaje się „raz w roku”,
 - Pkt 4 skreśla się wszystkie rubryki,
 - Pkt 5 rubryka 3 skreśla się „ale nie więcej niż koszt wycieczki”
- skreśla się **uwagę:** pod ww. tabelą o treści:
 - „1. Świadczenia określone w punkcie 3 i 4 nie mogą być łączone w jednym roku.
 2. Ze świadczenia określonego w punkcie 3 tabeli uprawnieni członkowie rodziny mogą korzystać tylko razem z pracownikiem.”

4. W rozdziale VI § 10 ust. 1
- zmienia się treść załącznika nr 1

„Załącznik Nr 1
do Regulaminu Gospodarowania Środkami ZFŚS

....., dnia

/imię i nazwisko/

.....
/adres/

Wniosek o udzielenie pomocy finansowej (rzeczowej) z ZFŚS

Zgodnie z Regulaminem Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Ostrorogu, proszę o udzielenie pomocy finansowej (rzeczowej) na

.....

Oświadczam, że średni dochód brutto na członka rodziny w poprzednim miesiącu wynosił :

- 1¹ do - 1 500 zł
2. od 1 500 - 2 500 zł
3. powyżej - 2 500 zł

Oświadczam, że moim ostatnim zakładem pracy przed przejściem na emeryturę/rentę był²

.....

.....

/podpis wnioskodawcy/

¹ podkreślić prawidłową odpowiedź

² dotyczy emerytów i rencistów

Przyjęto:

data i podpis uprawnionego pracownika

Klauzula informacyjna dla osób korzystających z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg, adres: ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg, nr tel. 61 29 31 710. Państwa dane osobowe są przetwarzane do celów związanych z działalnością Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w celu realizacji przysługujących Państwu świadczeń socjalnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z obowiązkiem prawnym nałożonym na Administratora ustawą z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do zrealizowania przysługujących Państwu świadczeń socjalnych z ZFŚS, a także przez okres dochodzenia do nich praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez okres określony przepisami prawa w tym zakresie. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z ZFŚS. Odmowa podania danych spowoduje niemożność przyznania świadczenia z ZFŚS."

- skreśla się tiret 3 o treści " świadczeń socjalnych z okazji świąt na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu"
- zmienia się nr załącznika z nr 4 na nr 3

5. Obecny Rozdział VII oznacza się jako rozdział VIII a § 11 jako § 12, oraz w § 12 dodaje się punkt 3 o treści: „W przypadku odmownego załatwienia wniosku osobie uprawnionej podaje się uzasadnienie.”
6. Rozdział VII otrzymuje brzmienie „ Poufność informacji i ochrona danych osobowych, klauzula informacyjna dla osób ubiegających się o korzystanie ze środków ZFŚS”

§ 11.1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg,
ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ostrorog.eu
3. Dane osobowe będą przetwarzane do celów związanych z działalnością Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w celu realizacji art. 8 ust. 1 ustawy z 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, lit. b, lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Podanie danych jest niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia Funduszu oraz jego wypłaty. Wniosek bez podanych danych osobowych nie zostanie rozpatrzony.
5. Dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym.
6. Pracodawca przetwarza dane osobowe, przez okres niezbędny do przyznania świadczenia, dopłaty z funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń oraz zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Osoby korzystające z funduszu posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. Pracodawca może żądać udokumentowania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ich potwierdzenia. Potwierdzenie może odbywać się w szczególności na podstawie oświadczeń i zaświadczeń o sytuacji życiowej (w tym zdrowotnej), rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej.
9. Osoby korzystające z funduszu mają prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu ochrony Danych osobowych, jeśli uznają, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
10. Dane osobowe wnioskodawców ora ich rodzin nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
11. Osoby dopuszczone do przetwarzania danych osobowych w ramach ZFŚS otrzymują pisemne upoważnienie od Administratora Danych Osobowych do przetwarzania danych osobowych. Osoby, o których mowa w zdaniu poprzednim obowiązane są do zachowania pozyskanych danych osobowych w tajemnicy.

12. Dane osobowe mogą być przekazane lub udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa.

§ 2

Tworzy się tekst jednolity Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Miasta i Gminy w Ostrorogu, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2022 roku.

Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg

/-/Roman Napierała