

ZARZĄDZENIE NR 6/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 2 lutego 2021 r.

**w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w 2021 roku oraz
określenia zasad przyznawania dofinansowania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach oświatowych
prowadzonych przez Gminę Ostroróg.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) i art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2019 r. w sprawie dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, szczegółowych celów szkolenia branżowego oraz trybu i warunków kierowania nauczycieli na szkolenia branżowe (Dz.U. z 2019 poz. 1653), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W uchwale budżetowej Miasta i Gminy Ostroróg na 2021 rok zaplanowano środki na doskonalenie zawodowe nauczycieli w wysokości 0,8 % planowanych rocznych środków przeznaczonych w 2021 r. na wynagrodzenia osobowe nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg.

2. Dysponentami środków, o których mowa w ust.1 zostają:

1) **Dyrektorzy jednostek oświatowych** – mając w planach finansowych zagwarantowane środki na poziomie:

- a) 4000,00 zł - w szkole podstawowej,
- b) 2000,00 zł - w przedszkolu,

- w dziale 801 rozdziale 80146 zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Ostroróg na 2021.

2) **Organ prowadzący - Gmina Ostroróg**, mając w planie finansowym 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych w 2021 r. na wynagrodzenia osobowe nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Ostroróg pomniejszone o kwotę, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1), w dziale 801 rozdziale 80146 zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Ostroróg na 2021.

§ 2. 1. Środki, o których mowa:

1) w § 1 ust. 2 pkt 1 zaplanowane są na koszty udziału nauczycieli w różnych formach **doskonalenia zawodowego** np. w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach oraz innych, prowadzonych odpowiednio przez uczelnie, placówki doskonalenia nauczycieli oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli,

2) w § 1 ust. 2 pkt 2 zaplanowane są na koszty udziału nauczycieli,

- a) w różnych formach **kształcenia zawodowego nauczycieli** prowadzonych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli,
- b) w różnych formach **doskonalenia zawodowego** np. w seminariach, konferencjach, wykładach, warsztatach, szkoleniach oraz innych, prowadzonych odpowiednio przez uczelnie, placówki doskonalenia nauczycieli oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli.

2. Podziału środków dokonuje Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg, biorąc pod uwagę zgłoszone przez dyrektora szkoły/przedszkola zapotrzebowanie na szkolenia i opinię Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań.

§ 3. Ustala się:

1. **Zasady przyznawania jednostkom oświatowym środków** na podejmowane przez nauczycieli formy doskonalenia zawodowego (załącznik nr 1),

2. **Wzór sprawozdania ze sposobu wykorzystania środków** przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli Szkoły Podstawowej im. Jana Ostroroga w Ostrorogu/Przedszkola „Miś Uszatek” za rok 2021 (załącznik nr 2),

3. **Zasady udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie**, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg oraz tryb powołania i działania Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia (załącznik nr 3),

4. **Wzór zbiorczego sprawozdania ze sposobu wykorzystania środków** przeznaczonych na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli w Gminie Ostroróg (załącznik nr 4),

5. **Wzór wniosku** o dofinansowanie do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne/ inne formy nadające kwalifikacje (załącznik nr 5),

6. **Wzór umowy** o dofinansowanie do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne/inne formy nadające kwalifikacje (dla nauczyciela/dyrektora szkoły/ przedszkola) (załącznik nr 6).

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi właściwemu do spraw oświaty oraz dyrektorom jednostek oświatowych.

§ 5. Traci moc zarządzenie nr 99/2019 Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg z 05 grudnia 2019 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych za kształcenie przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia objętych dofinansowaniem.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Ostroróg

Roman Napierała

Zasady przyznawania jednostkom oświatowym prowadzonym przez Gminę Ostroróg środków finansowych na różne formy doskonalenia zawodowego.

1. Ze środków corocznie planowanych w budżecie Gminy Ostroróg na doskonalenie zawodowe nauczycieli, wyodrębnia się pulę środków z przeznaczeniem na różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 przekazywane będą do jednostek oświatowych w planie finansowym na dany rok budżetowy.
3. Środki przekazywane jednostkom oświatowym mogą być wykorzystane w części lub w całości na:
 - 1) **opłaty za formy doskonalenia zawodowego nauczycieli**, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 zarządzenia, skierowanych przez dyrektora szkoły/przedszkola,
 - 2) **koszty przejazdów nauczycieli** uczestniczących w formach doskonalenia zawodowego, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 zarządzenia, skierowanych przez dyrektora szkoły/przedszkola,
 - 3) **koszty wynagrodzenia osób prowadzących** daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli, niebędących pracownikami publicznej placówki doskonalenia nauczycieli, publicznej biblioteki pedagogicznej lub publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, która tę formę organizuje,
 - 4) **koszty przejazdów specjalistów** organizujących i prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5) **koszty druku i dystrybucji** materiałów szkoleniowych i informatycznych.
4. Podziału środków dokonuje się uwzględniając liczbę etatów kalkulacyjnych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg.
5. Szczegółowe zasady dopłat do form doskonalenia zawodowego nauczycieli, w zależności od potrzeb, opracowują dyrektorzy jednostek oświatowych uwzględniając:
 - 1) wyniki nadzoru pedagogicznego,
 - 2) wyniki odpowiednio egzaminu ósmoklasisty,
 - 3) zadania związane z realizacją podstawy programowej,
 - 4) wymagania wobec jednostek oświatowych określone w przepisach wydanych na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 - 5) wnioski nauczycieli o dofinansowanie opłat lub kosztów.
6. Dyrektorzy jednostek oświatowych, **do 31 października** danego roku, składają w Urzędzie Miasta i Gminy Ostroróg wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli na następny rok budżetowy, uwzględniając potrzeby określone w ust. 5.
7. Dyrektorzy jednostek oświatowych **do 31 stycznia** danego roku, składają w Urzędzie Miasta i Gminy Ostroróg sprawozdanie ze sposobu wykorzystania w roku poprzednim środków, na różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**Sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków
przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli
Szkoły Podstawowej im. Jana Ostroroga w Ostrorogu/Przedszkola
„Miś Uszatek”
za rok 2021**

Na doskonalenie zawodowe nauczycieli wykorzystano kwotę w wysokości

W/w środki wykorzystano na:

1. Opłaty za różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli:

Nazwa i forma doskonalenia zawodowego nauczycieli	Nazwisko i imię nauczyciela	Kwota otrzymanego dofinansowania	Całkowity koszt formy doskonalenia	% dofinansowani
Razem:				

2. Inne koszty związane z doskonaleniem zawodowym nauczycieli:

Numer i nazwa dowodu księgowego	Data	Nazwisko i imię nauczyciela/ rada pedagogiczna	Kwota dofinansowania
1. Koszty przejazdów nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły/przedszkola			
Razem:			
2. Koszty wynagrodzenia osób prowadzących daną formę doskonalenia niebędących pracownikami publicznej placówki doskonalenia nauczycieli, publicznej biblioteki pedagogicznej lub publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej			
Razem:			
3. Koszty przejazdów specjalistów organizujących i prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli			
Razem:			
4. Koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informatycznych			
Razem:			
Podsumowanie:			

Data i podpis głównej księgowej

Data i podpis dyrektora szkoły/przedszkola

Zasady udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg oraz tryb powołania i działania Komisji ds. przyznawania ww. dofinansowań.

1. O dofinansowanie do opłat za kursy kwalifikacyjne, studia licencjackie dające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, studia magisterskie – jednolite, uzupełniające, studia podyplomowe, studia doktoranckie oraz inne formy nadające kwalifikacje mogą występować nauczyciele, którzy łącznie:
 - 1) podnoszą swoje kwalifikacje zgodnie z potrzebami kadrowymi i organizacyjnymi szkoły/przedszkola,
 - 2) realizowali formy doskonalenia w czasie, w którym byli zatrudnieni w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg na czas nieokreślony lub określony, nie krótszy niż 1 rok, w wymiarze co najmniej 0,50 etatu,
 - 3) ukończyli kurs kwalifikacyjny, inną formę nadającą kwalifikacje, dany semestr studiów licencjackich dających uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu, studiów magisterskich - jednolitych, uzupełniających, studiów podyplomowych, studiów doktoranckich.
2. Dofinansowanie przysługuje najpóźniej do roku od daty zakończenia kursu kwalifikacyjnego, innych form nadających kwalifikacje, danego semestru studiów określonych w ust. 1 pkt 3 pod warunkiem, że:
 - 1) w terminie rozpatrywania wniosku nauczyciel jest pracownikiem szkoły/przedszkola, prowadzonego przez Gminę Ostroróg,
 - 2) w trakcie realizacji semestru, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie był nauczycielem szkoły/przedszkola prowadzonego przez Gminę Ostroróg.
3. Uznaje się za priorytetowe i obejmuje się dofinansowaniem studia podyplomowe/kursy kwalifikacyjne/inne formy nadające kwalifikacje z zakresu i w specjalnościach związanych z:
 - 1) **zarządzaniem oświatą** – dofinansowanie do 95%,
 - 2) **nauczaniem fizyki** – dofinansowanie do 95%,
 - 3) **nauczaniem języka obcego na etapie wychowania przedszkolnego oraz w klasach I-III szkoły podstawowej** – dofinansowanie do 95 %
 - 4) **nauczaniem języka polskiego jako obcego** – dofinansowanie do 95%,
 - 5) **realizacją zajęć z preorientacji zawodowej w przedszkolach** – do 95%,
 - 6) **wczesne wspomaganie** – dofinansowanie do 95%,
 - 7) **udzielanie uczniom/dzieciom specjalistycznej pomocy psychologiczno – pedagogicznej** (takich jak: surdopedagogika, tyflopädagogika, socjoterapia, rehabilitacja osób z niepełnosprawnością, integracja sensoryczna, terapia ręki, wspieranie rozwoju i edukacji osób ze spektrum autyzmu, terapia behawioralna) - w przypadku ukończenia certyfikowanych kursów konieczne jest przedstawienie formalnego dokumentu wydanego przez upoważnioną instytucję z zastrzeżeniem, że powinna być ona akredytowana przez Kuratora Oświaty lub być placówką medyczną działającą przy uniwersytecie do 95%,
 - 8) **historia** - dofinansowanie do 95%,

- 9) **wychowanie do życia w rodzinie** - dofinansowanie do 95%,
 - 10) **doradztwo zawodowe** - dofinansowanie do 90%
 - 11) **nauczaniem przedsiębiorczości** – dofinansowanie do 85%,
 - 12) **udzielaniem uczniom/dzieciom specjalistycznej pomocy psychologiczno – pedagogicznej** (takich jak: logopedia, terapia pedagogiczna) - w przypadku ukończenia certyfikowanych kursów konieczne jest przedstawienie formalnego dokumentu wydanego przez upoważnioną instytucję z zastrzeżeniem, że powinna być ona akredytowana przez Kuratora Oświaty lub być placówką medyczną działającą przy uniwersytecie – dofinansowanie do 85%,
 - 13) **rytmiki** – dofinansowanie do 85%,
 - 14) **technikami nauczania i uczenia się oraz metodami motywowania do nauki** (m.in. mnemotechniki, techniki szybkiego czytania) – dofinansowanie do 85%,
 - 15) **edukacją dla bezpieczeństwa, edukacją obronną** - dofinansowanie do 85%,
 - 16) **prowadzeniem dodatkowych zajęć rozwijających zainteresowania**, uzdolnienia uczniów/dzieci – dofinansowanie do 75%,
 - 17) **stosowaniem w nauczaniu narzędzi informatycznych** w tym e-nauczania – dofinansowanie do 75%,
 - 18) **technikami programowania, kodowania** – dofinansowanie do 75%,
 - 19) **administracją bezpieczeństwa informacji** – dofinansowanie do 75%,
 - 20) **etyką** – dofinansowanie do 75%,
 - 21) **edukacją wielokulturową i międzykulturową** – dofinansowanie do 75%.
4. Poza priorytetami wymienionymi w ust. 3, wysokość dofinansowania określa się w następujący sposób:
 - 1) do 60% opłaty za każdy semestr na kierunkach studiów podyplomowych innych niż wskazane w ust. 3 niniejszego załącznika,
 - 2) do 60% za kursy kwalifikacyjne na kierunkach innych niż wskazane w ust. 3 niniejszego załącznika,
 - 3) do 50% opłaty za każdy semestr studiów magisterskich - jednolitych, uzupełniających,
 - 4) do 50% opłaty za każdy semestr studiów licencyjnych dających kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu,
 - 5) do 40% za każdy semestr studiów doktoranckich.
 5. Nauczyciele, którzy ubiegają się o dofinansowanie doskonalenia zawodowego składają w Urzędzie Miasta i Gminy Ostroróg wniosek wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia wraz z:
 - 1) **kopią dyplomu ukończenia** studiów/kursu kwalifikacyjnego/innej formy nadającej kwalifikacje lub aktualnym zaświadczeniem szkoły wyższej lub akredytowanej placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli potwierdzającym, że wnioskodawca kształcą się w ww. szkole lub placówce na określonym kierunku, zakończył semestr, o którego dofinansowanie się ubiega,
 - 2) **kserokopią wpłaty** wystawionej na nazwisko nauczyciela potwierdzającą uiszczenie opłaty, którą może być również dowód księgowy w rozumieniu przepisów o rachunkowości (np. wydruk potwierdzenia dokonania przelewu/wpłaty gotówkowej, zaświadczenie), zawierający dane wymienione w art. 21 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2018 r. poz. ze zm.).
 6. Wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego rozpatrywane są dwa razy w roku:
 - 1) do końca maja,
 - 2) do końca października.
 7. Nauczyciele składają wnioski o dofinansowanie doskonalenia zawodowego w dwóch terminach:
 - 1) do 30 kwietnia,

- 2) do 30 września.
8. Ustala się na rok 2021 r. maksymalną kwotę dofinansowania przypadającą na jednego nauczyciela do 3500 zł na rok budżetowy.
 9. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku: korzystania z urlopu dziekańskiego, z wyłączeniem udokumentowanych wypadków losowych.
 10. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi, który nie spełnia wymogów określonych w ust. 1 i 2 – decyduje data stempla z dziennika podawczego Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg.
 11. Rozwiązanie stosunku pracy przez nauczyciela przed upływem dwóch lat od daty ukończenia studiów, kursu kwalifikacyjnego, innych form nadających kwalifikacje powoduje obowiązek zwrotu otrzymanej kwoty dofinansowania, z zastrzeżeniem ust. 13, 14.
 12. Przyznane dofinansowanie nie podlega zwrotowi, jeżeli nauczyciel kontynuuje zatrudnienie w wymiarze, co najmniej ½ etatu w szkole lub przedszkolu prowadzonej przez Gminę Ostroróg lub rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.
 13. W szczególnie uzasadnionych sytuacjach Burmistrz M i G Ostroróg może zwolnić nauczyciela ze zwrotu części lub całości przyznanego dofinansowania na jego umotywowany wniosek lub po zasięgnięciu opinii o zasadności rozpatrzenia wniosku po raz kolejny.
 14. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg powołuje Komisję ds. przyznawania dofinansowań, o których mowa w ust. 1, składającą się z pracowników Urzędu.
 15. Terminy posiedzeń Komisji ustala jej przewodniczący.
 16. Do zadań Komisji należy:
 - 1) sprawdzenie złożonych przez nauczycieli wniosków o dofinansowanie czesnego pod kątem spełniania wymagań określonych w niniejszym zarządzeniu,
 - 2) sporządzenie wykazu nauczycieli, którym proponuje się przyznać dofinansowanie,
 - 3) ustalenie dla każdego nauczyciela znajdującego się w wykazie proponowanej wysokości dofinansowania, o którym mowa w ust. 3 i 4.
 17. Wniosek niespełniający wymogów formalnych, jak również brak jednoznacznego potwierdzenia w załączonym zaświadczeniu faktu ukończenia danej formy doskonalenia, semestru studiów skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
 18. Wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ust. 7 niniejszego zarządzenia będą rozpatrywane na kolejnym posiedzeniu Komisji.
 19. W przypadku odmowy przyznania dofinansowania nauczyciel otrzymuje pisemne powiadomienie.
 20. Do ważności uchwał Komisji niezbędny jest udział w głosowaniu ¾ składu Komisji.
 21. W przypadku równego podziału głosów za i przeciw uchwale decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
 22. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który parafują biorący udział w posiedzeniu członkowie Komisji.
 23. Sekretarz Komisji przygotowuje projekt zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg zawierający wykaz nauczycieli rekomendowanych przez Komisję do otrzymania dofinansowania do opłat (czesnego).
 24. W przypadkach szczególnie uzasadnionych decyzje w sprawie przyznania dofinansowania do studiów/kursów kwalifikacyjnych/innych form nadających kwalifikacje podejmuje jednoosobowo inspektor właściwego do spraw oświaty lub upoważniony pracownik Urzędu Miasta i Gminy Ostroróg.
 25. Dyrektorzy jednostek oświatowych, podpisują z nauczycielem, który otrzymał dofinansowanie umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.
 26. W przypadku, gdy starającym się o dofinansowanie jest dyrektor szkoły lub przedszkola, umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 podpisuje Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.
 27. W przypadku nieobecności Burmistrza Miasta i Gminy w zakresie określonym ust. 27 umowę z

- dyrektorem szkoły lub przedszkola podpisuje Przewodniczący Komisji.
28. Inspektor właściwy do spraw oświaty **do końca lutego** danego roku, sporządza sprawozdanie ze sposobu wykorzystania w roku poprzednim środków, na różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

**Zbiorcze sprawozdanie ze sposobu wykorzystania środków
 przeznaczonych na doskonalenie zawodowe nauczycieli
 przeznaczonych na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli w Gminie Ostroróg
 za rok 2021**

Na doskonalenie zawodowe nauczycieli wykorzystano kwotę w wysokości

W/w środki wykorzystano na:

1. Opłaty za różne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli:

Nazwa i forma doskonalenia zawodowego nauczycieli	Nazwisko i imię nauczyciela	Kwota otrzymanego dofinansowania	Całkowity koszt formy doskonalenia	% dofinansowani
Razem:				

2. Opłaty za różne formy kształcenia zawodowego nauczycieli:

Nazwa i forma kształcenia zawodowego nauczycieli	Nazwisko i imię nauczyciela	Kwota otrzymanego dofinansowania	Całkowity koszt formy doskonalenia	% dofinansowani
Razem:				

3. Inne koszty związane z doskonaleniem zawodowym nauczycieli:

Numer i nazwa dowodu księgowego	Data	Nazwisko i imię nauczyciela/ rada pedagogiczna	Kwota dofinansowania
1. Koszty przejazdów nauczycieli skierowanych przez dyrektora szkoły/przedszkola			
Razem:			
2. Koszty wynagrodzenia osób prowadzących daną formę doskonalenia niebędących pracownikami publicznej placówki doskonalenia nauczycieli, publicznej biblioteki pedagogicznej lub publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej			
Razem:			
3. Koszty przejazdów specjalistów organizujących i prowadzących daną formę doskonalenia zawodowego nauczycieli			
Razem:			
4. Koszty druku i dystrybucji materiałów szkoleniowych i informatycznych			
Razem:			

Podsumowanie:	
----------------------	--

.....

.....

(Data i podpis skarbnika)

(Data i podpis inspektora właściwego ds. oświaty)

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE DO OPŁAT ZA STUDIA / KURSY
KWALIFIKACYJNE/ INNE FORMY NADAJĄCE KWALIFIKACJE**

I. Dane osobowe nauczyciela:

1. Imię i nazwisko.....
2. Adres miejsca zamieszkania, numer telefonu.....
3. Miejsce pracy, adres, numer telefonu.....
4. Staż pracy pedagogicznej:
w tym w danej jednostce oświatowej prowadzonej przez Gminę Ostroróg:
..... zatrudnienie od..... na czas
nieokreślony/określony.....(do kiedy?)
5. Poziom wykształcenia, tytuł, ukończona szkoła/ uczelnia, kierunek studiów
.....
6. Stopień awansu zawodowego:.....
7. Nauczany przedmiot główny:.....
8. Wymiar zatrudnienia:.....
9. Czy wcześniej organ prowadzący za pośrednictwem szkoły/przedszkola przyznał dopłatę do
czesnego TAK - NIE *
(kiedy)?.....
10. Czy przyznana jest dopłata z innych źródeł TAK – NIE * (kiedy – wymienić źródła
dofinansowania)? :.....

*niepotrzebne skreślić

**II. Informacja o podjętych studiach/ kursach kwalifikacyjnych/innych formach nadających
kwalifikacje:**

1. Nazwa i adres szkoły wyższej
(instytucji).....
2. Wydział.....
3. Kierunek studiów,
specjalność.....
4. Rodzaj studiów.....
5. Czas trwania studiów, liczba
semestrów.....
6. Podać rok studiów, semestr, który dotyczy dofinansowania.....
7. Wysokość opłaty za semestr
.....

.....

(miejscowość, data)

(podpis nauczyciela)

III. Uzasadnienie Wnioskodawcy:

Do wniosku dołączam zaświadczenie z uczelni/placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli potwierdzające fakt ukończenia przeze mnie danej formy doskonalenia, semestru studiów oraz imienne potwierdzenie uiszczenia opłaty. Własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych zawartych w I i II punkcie wniosku.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dofinansowania do opłat(czesnego) za kształcenie, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe nauczycielom zatrudnionym w szkole/przedszkolu prowadzonej przez Gminę Ostroróg.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

IV. Informacja dyrektora szkoły/przedszkola:

..... (nazwisko i imię nauczyciela) zatrudniona/y jest
..... (wpisać odpowiednio: na czas określony,
nieokreślony, w przypadku umowy na czas określony podać na jaki okres została zawarta umowa).

1. Czy kierunek, który studiuje nauczyciel jest zgodny z potrzebami jednostki oświatowej mając na uwadze: wyniki nadzoru pedagogicznego, wyniki odpowiednio egzaminu ósmoklasisty, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie i egzaminu maturalnego: zadania związane z realizacją podstawy programowej: wymagania wobec szkół i placówek, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 44 ust.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996, 1000, 1290, 1669 i 2245); wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego.

.....
.....
.....
2. Czy ukończenie tego kierunku gwarantuje zatrudnienie w obecnej szkole/przedszkolu?
.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć dyrektora)

Jednocześnie potwierdzam zgodność (z odpowiednimi dokumentami) informacji zawartych w I i II punkcie wniosku.

.....
(miejsowość i data) (pieczęć jednostki oświatowej) (podpis i pieczęć dyrektora)

Wniosek składany o dofinansowanie doskonalenia dla dyrektora szkoły/przedszkola opiniuje
Burmistrz Miasta i Gminy Ostrorogu

OŚWIADCZENIE

**do wniosku o dofinansowanie do opłat za studia/kursy
kwalifikacyjne/inne formy nadające kwalifikacje**

W przypadku otrzymania dofinansowania do czesnego zobowiązuję się do:

1. Niezwłocznego poinformowania inspektora Urzędu MiG Ostroróg do spraw oświaty o przerwaniu studiów, kursu kwalifikacyjnego, innych form nadających kwalifikacje.
2. W przypadku rezygnacji z pracy w szkole/przedszkolu, dla której organem prowadzącym jest Gmina Ostroróg, przed upływem dwóch lat od daty ukończenia studiów/kursu kwalifikacyjnego/innych form nadających kwalifikacje zobowiązuję się do zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla potrzeb uzyskania dofinansowania dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg - do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w powyższym celu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

Informujemy, że:

1. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać niniejszą zgodę, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.
2. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5lat/10 lat, po czym ulegną zniszczeniu.
4. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
6. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wypłaty dofinansowania za do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe.
7. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Pani/Pana danych osobowych.
8. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) / art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), **tzn. dane będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody.**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Adres pocztowy: 64-560 Ostroróg, ul. Wroniecka 14.

Oświadczam, że zapoznałam(-em) się z treścią powyższej informacji i jest ona dla mnie zrozumiała.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

Załącznik Nr 6 do zarządzenia Nr 6/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg
z dnia 2 lutego 2021 r.

**UMOWA O DOFINANSOWANIE DO OPŁAT ZA STUDIA/ KURSY KWALIFIKACYJNE/
INNE FORMY NADAJĄCE KWALIFIKACJE (dla nauczyciela/dyrektora szkoły/
przedszkola)**

zawarta w dniu r. w Ostrorogu między:

- 1) Gminą Ostroróg -
(w przypadku nauczyciela podajemy nazwę jednostki oświatowej/w przypadku dyrektora, pozostaje Gmina Ostroróg)
reprezentowaną przez
Dyrektora/Burmistrza MiG Ostroróg,
(podajemy imię i nazwisko dyrektora szkoły/przedszkola, a w przypadku dyrektora Burmistrza Miasta i Gminy
Ostroróg)
- a
- 2), zwaną / zwanym dalej
Nauczycielem/Dyrektorem,
zatrudnioną / zatrudnionym w
następującej treści:

§ 1. Gmina Ostroróg przyznaje dofinansowanie do opłaty (czesnego) za kształcenie, pobierane przez szkołę wyższą lub placówkę doskonalenia zawodowego nauczycieli w okresie w wysokości złotych (słownie złotych), zgodnie z Zarządzeniem Nr .../..... Burmistrza MiG Ostroróg z dnia roku w sprawie przyznania nauczycielom zatrudnionym w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg dofinansowania w..... roku do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 2. Nauczyciel zobowiązany jest:

1. **do przeprowadzenia w szkole/przedszkolu** prowadzonej przez Gminę Ostroróg, w której jest aktualnie zatrudniony, **co najmniej 2 lat** po ukończeniu studiów/ kursu kwalifikacyjnego/ innych form nadających kwalifikacje, objętych dofinansowaniem, o którym mowa w § 1,
2. **do przedstawienia dyrektorowi szkoły/placówki**, w której jest aktualnie zatrudniony **potwierdzenia ukończenia** danego semestru studiów/kursu kwalifikacyjnego/innych form nadających kwalifikacje, objętych dofinansowaniem, o którym mowa w § 1,
3. zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1 jeżeli nie dotrzyma warunków określonych w pkt. 1 i pkt. 2.

§ 3. Nauczyciel nie ma obowiązku zwrotu kwoty dofinansowania, o którym mowa w § 1, mimo niedotrzymania warunków określonych w § 2 pkt 1), jeżeli z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności, nie może być zatrudniony w szkole/przedszkolu prowadzonej przez Gminę Ostroróg.

§ 4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Nauczyciela, drugi dla szkoły/przedszkola, trzeci dla inspektora właściwego do spraw oświaty w Urzędzie MiG Ostroróg.

.....
(podpis nauczyciela)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły/przedszkola
/Burmistrza MiG Ostroróg)

OŚWIADCZENIE

do umowy o dofinansowanie do opłat za studia/kursy kwalifikacyjne/inne
formy nadające kwalifikacje

Ja niżej podpisany/a proszę o wypłatę przyznanego dofinansowania do opłaty poniesionej za kształcenie pobierane przez szkołę wyższą/placówkę doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości

.....
..... złotych (słownie..... złotych) gotówką
/ przelewem na konto*.

Nazwa rachunku:

.....
Nr rachunku bankowego:
.....

Ostroróg,
.....

dnia.....

(podpis nauczyciela)

* niepotrzebne skreślić

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg z siedzibą w Ostrorogu przy ulicy Wronieckiej 14. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane dla potrzeb uzyskania dofinansowania dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ostroróg - do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w powyższym celu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)

Informujemy, że:

1. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać niniejszą zgodę, przy czym jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tejże zgody przed jej wycofaniem.
2. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 5 lat/10 lat, po czym ulegną zniszczeniu.
4. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.
6. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości wypłaty dofinansowania za do opłat (czesnego) za kształcenie pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe.
7. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie Pani/Pana danych osobowych.
8. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) / art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), **tzn. dane będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody.**

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres – ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg.

Oświadczam, że zapoznałam(-em) się z treścią powyższej informacji i jest ona dla mnie zrozumiała.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis nauczyciela)