

**ZARZĄDZENIE NR 63/2020**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY OSTRORÓG**

z dnia 29 września 2020 r.

**w sprawie powołania zespołu ds. dostępności**

Na podstawie art. 31 i art. 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 14 i art. 59 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062), zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się Zespół roboczy ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno komunikacyjnej w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Zespołu – Koordynator ds. dostępności – Pani Joanna Nowakowska,
- 2) Magdalena Dąbrowska – Członek Zespołu (zapewnienie dostępności w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ostrorogu),
- 3) Hanna Dekiert – Członek Zespołu (zapewnienie dostępności w Przedszkolu „Miś Uszatek w Ostrorogu i Bininie),
- 4) Barbara Kalemba – Członek Zespołu (zapewnienie dostępności w Bibliotece Publicznej w Ostrorogu),
- 5) Maciej Polanowski – Członek Zespołu (zapewnienie dostępności w Szkole Podstawowej w Ostrorogu),
- 6) Agnieszka Cembrowicz – Członek Zespołu,
- 7) Magdalena Kaszkowiak – Członek Zespołu,
- 8) Karolina Bloch – Członek Zespołu,
- 9) Bernadeta Słupińska – Członek Zespołu.

**§ 2.**

Do zadań koordynatora do spraw dostępności oraz zespołu roboczego należy w szczególności:

- 1) wykonanie inwentaryzacji obiektów budowlanych oraz określenie minimalnych wymagań obiektów w zakresie zapewnienia ich dostępności,
- 2) identyfikacja potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
- 3) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 4) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych,
- 5) monitorowanie działalności podmiotu, w zakresie analizy dokumentacji projektowej, obiektów i inwestycji gminnych w przestrzeni publicznej pod kątem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 6) prowadzenie działań na rzecz promocji dostępności oraz zasad projektowania uniwersalnego,
- 7) przedstawianie Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg bieżących informacji o podejmowanych działaniach w zakresie realizowanych zadań.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi ds. dostępności.

**§ 4.**

Nadzór nad realizacją zarządzenia sprawować będzie Sekretarz Gminy Ostroróg.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Ostroróg

**Roman Napierała**