

UCHWAŁA NR XI/100/2019
Rady Miejskiej w Ostrorogu
z dnia 25 września 2019 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli prowadzonych przez Gminę Ostroróg.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. 2019 r., poz. 506), art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, Rada Miejska w Ostrorogu uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli prowadzonych przez Gminę Ostroróg w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr UCHWAŁA NR XLII / 347/2018 RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU z dnia 23 stycznia 2018 r. w sprawie: Regulaminu określającego szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w Zespole Szkół w Ostrorogu.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§ 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, a w przypadku § 4 ust. 6 regulaminu, z dniem 01 września 2019 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Ostrorogu

Tomasz Antoniewski

**UZASADNIENIE DO UCHWAŁY XI/100/2019
RADY MIEJSKIEJ W OSTROROGU Z DNIA 25 września 2019 r.**

Przepis art. 30 ust. 6 ustawy – Karta Nauczyciela nakłada na organ prowadzący jednostki oświatowe, obowiązek określenia, w drodze regulaminu, między innymi wysokości stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

Projekt niniejszej uchwały przewiduje regulacje stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, a w szczególności podwyższenia dodatku za sprawowanie funkcji wychowawcy klasy w szkole i oddziału w przedszkolu. Projekt określa również warunki jakie musi spełniać nauczyciel, aby otrzymać dodatek motywacyjny. Regulamin rozszerzono o rozdział 6, który omawia warunki otrzymania jednorazowego dodatku na start. Jest to wynik zmian w ustawie – Karta Nauczyciela.

Należy wyjaśnić, dlaczego § 4 ust. 6 regulaminu obowiązuje od 01 września 2019 r., a nie po 14 dniach od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Wynika to bowiem z wprowadzenia zmian w przepisach wyższego rzędu tzn. w ustawie – Karta Nauczyciela. Do ustawy tej dodano art. 34a, który wszedł w życie właśnie z dniem 01 września 2019 r. (art. 1 ust. 1 pkt 12 ustawy o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw z dnia 13 czerwca 2019 r., Dz. U. z 2019 r., poz. 1287), który stanowi, że „1. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy, przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy. 2. Minimalna wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, wynosi 300 zł.”.

Poza tym, z dniem 30 czerwca 2019 r., rozwiązano Zespół Szkół w Ostrorogu, w skład którego wchodziły następujące jednostki organizacyjne: Szkoła Podstawowa im. Jana Ostroroga w Ostrorogu i Przedszkole „Miś Uszatek” w Ostrorogu (Uchwała nr V/47/2019 Rady Miejskiej w Ostrorogu). To spowodowało, że dotychczas obowiązujący Regulamin, który określał szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dotyczył nauczycieli Zespołu Szkół w Ostrorogu, a ten już nie istnieje.

Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Ostrorogu.

Zgodnie z art. 91d pkt. 1 ustawy – Karty Nauczyciela, wyłączna kompetencja do podjęcia uchwały w wyżej wymienionych sprawach, odnośnie szkoły podstawowej i przedszkola, prowadzonej przez Gminę Ostroróg, przysługuje Radzie Miejskiej w Ostrorogu.

Wobec powyższego istnieje zasadność podjęcia uchwały.


BURMISTRZ
Roman Napierała

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli prowadzonych przez Gminę Ostroróg

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa :

1. Wysokość, warunki i zasady wypłacania nauczycielom:
 - 1) dodatku funkcyjnego,
 - 2) dodatku motywacyjnego,
 - 3) dodatku za wysługę lat,
 - 4) dodatku za warunki pracy,
 - 5) jednorazowego dodatku na start.
2. Warunki i zasady wypłacania nauczycielom wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa, bez bliższego określenia, o:

1. regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin,
2. Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. (t. jedn. Dz. U. z 2018, poz. 967 z późn. zm.)
3. rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t. jedn. Dz. U. z 2014, poz. 416 z późn. zm.),
4. Burmistrza - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg,
5. organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Ostroróg,
6. szkole - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Jana Ostroroga w Ostrorogu, dla której organem prowadzącym jest Gmina Ostroróg,
7. przedszkolu - należy przez to rozumieć Przedszkole „Miś Uszatek” w Ostrorogu, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Ostroróg,
8. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki , o której mowa w ust. 6 i 7,
9. nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych na stanowisku nauczyciela w jednostkach o których mowa w ust. 6 i 7,

10. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy od 01 września danego roku do 31 sierpnia następnego roku.
11. klasie - należy przez to rozumieć oddział w szkole.
12. oddziale przedszkolnym - należy przez to rozumieć oddział w przedszkolu.
13. ucznia - należy przez to rozumieć ucznia w szkole lub wychowanka w przedszkolu.
14. związkach zawodowych – należy przez to rozumieć oddział ZNP przy SP w Ostrorogu.
15. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 i ust.7 pkt. 3 ustawy - Karta Nauczyciela.
16. godzinach ponadwymiarowych - należy przez to rozumieć przydzielone nauczycielowi godziny zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy – Karta Nauczyciela,
17. godzinach doraźnych zastępstw – należy przez to rozumieć przydzielone nauczycielowi godziny zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela – art. 35 ust. 2a ustawy Karta Nauczyciela.

Rozdział 2

DODATEK FUNKCYJNY

§ 3.

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowiska lub sprawowanie funkcji wymienionych w § 5 rozporządzenia.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono pełnienie stanowiska lub sprawowanie funkcji w zastępstwie, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska lub pełnienie funkcji, a jeżeli jego powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.
3. Dodatki funkcyjne dla dyrektora szkoły/przedszkola, wicedyrektora szkoły i kierownika świetlicy są przyznawane z uwzględnieniem złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się zgodnie z tabelą, o której mowa w § 4.

§ 4.

Tabela wysokości dodatku funkcyjnego:

L. P.	Stanowisko lub funkcja	Kwota dodatku (PLN)
1.	Dyrektor szkoły/przedszkola	1200,00 – 1700,00
2.	Wicedyrektor szkoły	700,00 – 1000,00
3.	Kierownik świetlicy	300,00 – 500,00
4.	Opiekun stażu	100,00
5.	Doradca metodyczny	300,00
6.	Wychowawca klasy/oddziału przedszkolnego	300,00

Rozdział 3

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5.

Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielowi po spełnieniu warunków określonych w § 6 rozporządzeniu i w § 6 regulaminu.

§ 6.

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym poprzez:
 - a) uzyskiwanie osiągnięć edukacyjnych wynikających z pełnej realizacji podstawy programowej, wprowadzanie nowych treści programowych i korelowanie ich z innymi przedmiotami, poparte wzrostem wyników nauczania w tym wyników egzaminu zewnętrznego organizowanego przez CKE,
 - b) uzyskiwanie osiągnięć potwierdzonych wynikami w konkursach, turniejach, zawodach sportowych, olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym, z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
 - 2) uzyskiwanie osiągnięć wychowawczo – opiekuńczych poprzez:
 - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów, we współpracy z rodzicami oraz właściwymi instytucjami,
 - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, stałej współpracy z instytucjami świadczącymi m.in. pomoc socjalną,
 - c) prowadzenie skutecznych działań, mających na celu przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
 - 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania poprzez:
 - a) opracowanie i wdrożenie innowacji pedagogicznej skutkującej efektami w procesie kształcenia i wychowania,
 - b) upowszechnianie wprowadzonych i realizowanych działań innowacyjnych poprzez np. prowadzenie lekcji otwartych dla nauczycieli, udostępnianie nauczycielom konspektów, materiałów dydaktycznych,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt.2 ustawy – Karta Nauczyciela poprzez:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych/przedszkolnych,
 - b) inicjowanie i prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - c) opiekowanie się organizacjami działającymi na terenie szkoły/przedszkola,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) udział w pracach komisji egzaminacyjnych,

- f) kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego lub wspomaganie ucznia mającego problemy z nauką, w tym prowadzenie dodatkowych zajęć z uczniami realizującymi indywidualny program lub tok nauki,
 - g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły/przedszkola,
 - h) udział w zespołach przedmiotowych i innych.
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem poprzez:
- a) prawidłowe i terminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej/przedszkolnej i pedagogicznej,
 - b) skuteczne działanie zapewniające ciągły rozwój i podnoszenie jakości pracy szkoły/przedszkola,
 - c) podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych, wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) promowanie szkoły/przedszkola,
- 6) realizowanie w szkole/przedszkolu zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowaniu lokalnej polityki oświatowej:
- a) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw zwiększających udział i rolę szkoły/przedszkola w środowisku lokalnym,
 - b) stałe podnoszenie jakości pracy szkoły/przedszkola, w przypadku szkoły, potwierdzonej wynikami egzaminów zewnętrznych organizowanych przez CKE.
2. Warunkiem przyznania dyrektorowi będącemu nauczycielem, dodatku motywacyjnego jest:
- 1) dbałość o poziom dydaktyczny szkoły/przedszkola poprzez:
 - a) osiąganie przez szkołę dobrych wyników nauczania potwierdzonych wynikami egzaminów zewnętrznych, uzyskiwanych przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela,
 - b) osiąganie przez uczniów wysokich lokat w konkursach przedmiotowych, naukowych, sportowych, artystycznych, na poziomie powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
 - c) właściwe wykonywanie zadań zleconych przez organ prowadzący przy współpracy ze społecznymi organami szkoły/przedszkola i środowiskiem lokalnym,
 - d) dbałość o klimat wychowawczy szkoły/przedszkola poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - e) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - 2) samodzielność w prawidłowym wykonywaniu zadań statutowych szkoły/przedszkola,
 - 3) właściwy nadzór pedagogiczny, w tym realizacja nauczania zgodnie z obowiązującym prawem, systematyczne i obiektywne ocenianie pracy nauczycieli, motywowanie ich do doskonalenia zawodowego oraz wprowadzanie innowacji i eksperymentów,

- 4) racjonalne gospodarowanie budżetem szkoły/przedszkola poprzez:
 - a) prawidłowe opracowanie planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego/przedszkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz ich właściwe wykorzystanie na cele szkoły/przedszkola,
 - d) utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
- 5) dbałość o mienie szkolne/przedszkolne, czystość i estetykę terenu szkolnego/przedszkolnego,
- 6) sprawność organizacyjna związana z realizacją zadań szkoły/przedszkola w tym:
 - a) właściwa polityka kadrowa,
 - b) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - c) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły/przedszkola, obecność szkoły/przedszkola w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach, współpraca z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- 7) terminowe i prawidłowe sporządzanie dokumentów,
- 8) terminowe wykonywania zadań zleconych przez organ prowadzący,
- 9) terminowe i prawidłowe przekazywanie danych w ramach Systemu Informacji Oświatowej,
- 10) umiejętne kształtowanie pozytywnych relacji międzyludzkich.

§ 7.

1. Środki finansowe przeznaczone na dodatek motywacyjny stanowią 5% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, w tym dyrektora będącego nauczycielem, uzależniona jest od poziomu spełnienia warunków wymienionych w ust. 1 i 2 i nie może być wyższa niż 20% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz, a dla nauczyciela dyrektor.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż sześć miesięcy i jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia nauczyciela.

Rozdział 4

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 8.

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia.

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy dodatek za wysługę lat ustala się zgodnie z § 7 ust. 2 i 3 rozporządzenia.
4. Dodatek za wysługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca, a jeżeli nabycie prawa nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.
5. Nauczyciel pozostający w stosunku pracy jednocześnie w kilku jednostkach oświatowych składa oświadczenie o miejscu pracy i wymiarze tych stosunków pracy.
6. Nauczyciel jest zobowiązany do udokumentowania okresów poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz innych okresów podlegających z mocy odrębnych przepisów wliczeniu do okresu pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat. Do udokumentowania tych okresów wymagane są oryginały dokumentów lub ich uwierzytelnione kopie.

Rozdział 5

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 9.

1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach, o których mowa w §8 i §9 rozporządzenia, przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Wysokość stawki dodatku za warunki pracy ustala się w następującej wysokości:
 - 1) 10% godzinowej stawki osobistego zaszeregowania za każdą godzinę prowadzenia zajęć dydaktycznych w warunkach trudnych,
 - 2) 10% godzinowej stawki osobistego zaszeregowania za każdą godzinę prowadzenia zajęć dydaktycznych w warunkach uciążliwych.
3. W razie zbiegu prawa do dodatków określonych w ust. 1, nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.
4. Dodatek za warunki pracy przyznaje nauczycielowi dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu na zasadach określonych w art. 39 ust. 4 ustawy - Karty Nauczyciela.

Rozdział 6

JEDNORAZOWY DODATEK NA START

§ 10.

1. Nauczyciel stażysta odbywający staż na stopień nauczyciela kontraktowego otrzymuje jednorazowe świadczenie na start w wysokości 1000 zł.
2. Świadczenie, o którym mowa w ust. 1, jest wypłacane w terminie do dnia 30 września roku, w którym nauczyciel rozpoczął staż.
3. Nauczyciel stażysta pozostający jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy, świadczenie, o którym mowa w ust. 1, otrzymuje w szkole/przedszkolu wskazanej jako podstawowe miejsce zatrudnienia.

4. Nauczyciel stażysta odbywający staż na stopień nauczyciela kontraktowego może otrzymać świadczenie na start w wysokości 1000 zł nie więcej niż jeden raz w okresie całego zatrudnienia.

Rozdział 7

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 11.

1. Nauczycielowi mogą być przydzielone godziny pracy ponadwymiarowej tylko na zasadach określonych w art. 42 ustawy - Karta Nauczyciela.
2. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i dorażnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego zgodnego z osobistym zaszeregowaniem (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku), przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w pkt. 2 oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określony w Karcie Nauczyciela przez 4,16, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wysokość stawki za 1 godzinę ponadwymiarową i dorażnych zastępstw podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów, upałów lub klęsk żywiołowych,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczkę „zieloną szkołę” lub inną imprezę organizowaną przez szkołę/przedszkole,
 - 3) konferencjami metodycznymi i rekolekcjami dla uczniów - traktuje się, jako godziny faktycznie odbyte.
7. Jeżeli nauczyciel nie mógł zrealizować zajęć z powodów leżących po stronie ucznia objętego nauczaniem indywidualnym, przy ustalaniu wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe traktuje się za wykonane godziny zajęć przypadające w pierwszym dniu niezdolności dziecka do podjęcia nauki.
8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje

się obowiązkowy tygodniowy wymiar określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

9. Za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie stanowiące równowartość 4 godzin ponadwymiarowych za każdy dzień.
10. Dyrektorowi, wicedyrektorowi szkoły oraz kierownikowi świetlicy, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć.
11. Dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły oraz kierownikowi świetlicy korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż jednym oddziale.
12. Dyrektorowi, wicedyrektorowi szkoły oraz kierownikowi świetlicy nie przydziela się godzin doraźnych zastępstw.

Rozdział 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12.

Regulamin został przedstawiony i uzgodniony ze związkami zawodowymi.

§ 13.

Postanowienia niniejszego regulaminu mogą być zmienione w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Ostrogu

Tomasz Antonieuski