

UCHWAŁA Nr XLII/346/2018
Rady Miejskiej w Ostrorogu
z dnia 23 stycznia 2018 roku.

w sprawie: uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 pkt 4 i art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1390), Rada Miejska w Ostrorogu uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg powoła spośród osób zgłoszonych przez wyżej wymienione podmioty na okres 4 lat Zespół Interdyscyplinarny w porozumieniu z osobami uprawnionymi do reprezentowania:
 - 1) Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrorogu;
 - 2) Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Ostrorogu;
 - 3) Rewiru Dzielnicowych Policji;
 - 4) Ośrodka Zdrowia w Ostrorogu;
 - 5) Organizacji pozarządowych;
 - 6) Zespołu Szkół w Ostrorogu;
2. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.
3. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg może odwołać członków Zespołu Interdyscyplinarnego w każdym czasie, w szczególności:
 - 1) na wniosek przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - 2) na wniosek członka Zespołu Interdyscyplinarnego;
 - 3) na wniosek podmiotu, którego jest przedstawicielem.
4. Odwołany członek Zespołu Interdyscyplinarnego pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Zespołu Interdyscyplinarnego, chyba że zachodzą okoliczności uniemożliwiające dalsze ich pełnienie.

§ 2.

Przed przystąpieniem do wykonywania czynności wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, grup roboczych, osoby zaproszone, o których

mowa w § 1 ust. 2 oraz osoby wchodzące w skład obsługi administracyjno-technicznej, składają Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności, o treści określonej w art. 9c ust. 3 cyt. ustawy.

§ 3.

Zespół Interdyscyplinarny działa na podstawie porozumień zawartych między Burmistrzem Miasta i Gminy Ostroróg a podmiotami wskazanymi w § 1 ust. 1.

§ 4.

Szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§ 6.

Traci moc uchwała Nr XLI/229/2010 Rady Miejskiej w Ostrorogu z dnia 20 listopada 2010 roku w sprawie uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków funkcjonowania.

§ 7.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Ostrorogu

Rafał Szorc

UZASADNIENIE

do projektu uchwały w sprawie uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Zgodnie z zapisami nowelizacji ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 1390 ze zmianami), opublikowanej w Dzienniku Ustaw Nr 125 z dnia 13 lipca 2010 r. pod pozycją 842, do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym tworzenie powoływanych przez wójtów, burmistrzów albo prezydentów miasta, zespołów interdyscyplinarnych.

Na podstawie art. 9a ust. 15 cytowanej ustawy, rada gminy określi w drodze uchwały, tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

Głównym zadaniem powołanego niniejszą uchwałą Zespołu Interdyscyplinarnego będzie realizowanie działań określonych w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Ponadto zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego będzie integrowanie i koordynowanie działań na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez diagnozowanie problemu, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym oraz inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc. Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego składającego się z przedstawicieli podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie pozwoli na szybsze i skuteczniejsze podejmowanie działań pomocowych ukierunkowanych na rzecz ofiar przemocy oraz środowisk zagrożonych wystąpieniem takowego zjawiska.

Uchwała o powołaniu Zespołu Interdyscyplinarnego jest aktem prawa miejscowego i podlega opublikowaniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym (tak: wyroki WSA w Poznaniu z 26 października 2016 r. sygn. akt IV SA/Po 455/16, IV SA/Po 454/16, IV SA/Po 464/16; dostępne w Centralnej Bazie Orzeczeń i Informacji o Sprawach, dalej jako CBOSA). Mając powyższe na uwadze niniejsza uchwała zostanie opublikowana i uchyli poprzednio obowiązującą uchwałę Nr XLI/229/2010 Rady Miejskiej w Ostrorogu z dnia 20 listopada 2010 roku w sprawie uchwalenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków funkcjonowania, której zaniechano opublikowania w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

BURMISTRZ
dr Szymon Szalata

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI FUNKCJONOWANIA ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO

§ 1.

Zespół Interdyscyplinarny, zwany dalej „Zespołem”, realizuje zadania określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz w programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w ramach systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 2.

1. Zespół obraduje na posiedzeniach. Posiedzenia odbywają się w obecności co najmniej 50% członków Zespołu.
2. W razie niemożności uczestniczenia w pracach Zespołu, członek Zespołu obowiązany jest poinformować Przewodniczącego Zespołu o okolicznościach uniemożliwiających wykonywanie jego obowiązków.

§ 3.

1. Datę pierwszego posiedzenia wyznacza Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.
2. Porządek obrad pierwszego posiedzenia obejmuje wybór przewodniczącego Zespołu i jego zastępcy.
3. Posiedzenia Zespołu zwołuje przewodniczący w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.
4. W razie nieobecności przewodniczącego Zespołu, jego obowiązki pełni jego zastępca lub osoba wskazana przez przewodniczącego.
5. Przewodniczący Zespołu określa porządek posiedzenia.

§ 4.

1. Przewodniczący Zespołu zawiadamia członków Zespołu o terminie, miejscu i porządku posiedzenia, nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem.
2. W zależności od zaistniałej potrzeby, przewodniczący może zwołać posiedzenie bez zachowania trybu i terminu wskazanego w ust. 1.

§ 5.

1. Przewodniczący otwiera posiedzenie, przedstawia projekt porządku posiedzenia i przyjmuje wnioski w tej sprawie.
2. Członkowie Zespołu mogą zgłaszać sprawy do rozpatrzenia przez Zespół nieobjęte porządkiem posiedzenia.
3. Przewodniczący prowadzi obrady według przyjętego przez Zespół porządku posiedzenia.

§ 6.

1. W sytuacji wystąpienia przemocy w rodzinie, w przypadku indywidualnym, obrady w tej sprawie poprzedza się jej zreferowaniem przez wyznaczonego członka Zespołu.
2. Przewodniczący Zespołu prowadzi obrady, udzielając głosu członkom Zespołu.

§ 7.

1. Zespół podejmuje rozstrzygnięcia w trybie uchwały, z wyjątkiem kwestii organizacyjnych lub proceduralnych, które są przyjmowane w formie adnotacji zawartych w protokole posiedzenia, z zastrzeżeniem § 10.
2. Odnotowanie sprawy do protokołu zarządza przewodniczący Zespołu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów przesądza głos przewodniczącego.
4. Uchwałę podpisuje przewodniczący.

§ 8.

1. Z posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę, miejsce i czas trwania posiedzenia,
 - 2) imiona i nazwiska członków Zespołu, obecnych na posiedzeniu,
 - 3) imiona i nazwiska osób zabierających głos i referentów spraw,
 - 4) podjęte uchwały i stanowiska w sprawie będące przedmiotem posiedzenia,
2. Protokół podpisują przewodniczący Zespołu oraz protokolant.
3. Z posiedzenia Zespołu sporządza się listę obecności.

§ 9.

Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrorogu.

§ 10.

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. opracowywanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach występowania przemocy w rodzinie;
2. monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy;
3. dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

§ 11.

Interwencje podejmowane wobec rodzin dotkniętych przemocą odbywają się w oparciu o obowiązującą procedurą „Niebieskiej Karty”.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Ostrorogu
Kajka Szorc