

Zarządzenie Nr ..... 2/2018

Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg

z dnia ..... 2 stycznia 2018 r.

**w sprawie zasad i trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu Gminy Ostroróg dla samorządowych instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1875), art. 28 ust. 3 pkt. 1 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 406 ze zm.) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 659 ze zm.),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Ostroróg dla samorządowej instytucji kultury, zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

dr Sławomir Szalata

RADCA PRAWNY

dr Krzysztof Drozdowicz

## **Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Ostroróg dla samorządowej instytucji kultury**

### **I. Postępowanie o udzielenie dotacji:**

1. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji obowiązana jest do przedłożenia w terminach i zakresach określonych każdorazowo przez Organizatora;
  - a) program działalności instytucji kultury na dany rok kalendarzowy,
  - b) projekt planu finansowego.
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury ustalona zostanie w oparciu o złożone projekty z uwzględnieniem możliwości finansowych gminy.
3. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok.
4. Podstawę gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury stanowi plan finansowy, zatwierdzony przez jej Dyrektora.
5. Korekty planu finansowego mogą być dokonywane przez dyrektora samorządowej instytucji kultury, o ile nie zwiększają dotacji z budżetu Organizatora.

### **II. Zasady przekazywania dotacji**

#### **1. Podmiotowej**

Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych do 10 każdego miesiąca w wysokości 1/12 dotacji rocznej.

#### **2. Celowej**

- 1) Dotacje inwestycyjne przekazywane będą na wniosek samorządowej instytucji kultury, uzasadniony terminami zapłaty na podstawie zawartej umowy dotacyjnej, zawierającej w szczególności:
  - a) Wysokość dotacji, cel, opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji,
  - b) Termin wykorzystywania dotacji, nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego,
  - c) Termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej.
- 2) Pozostałe dotacje celowe przekazywane będą zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem realizacji programu działalności samorządowej instytucji kultury na dany rok budżetowy, na podstawie odrębnej umowy.

### **III. Zasady rozliczania dotacji**

#### **1. Podmiotowej**

- 1). Dotacja podmiotowa udzielona samorządowej instytucji kultury, niewykorzystana do końca roku kalendarzowego podlega zwrotowi do budżetu Miasta i Gminy Ostroróg w terminie do 31 stycznia roku następnego.
- 2). Rozliczenie rocznej dotacji podmiotowej samorządowa instytucja kultury, sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków i prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych w terminie do 31 stycznia następnego roku na wzorze rozliczenia dotacji podmiotowej, określonym w załączniku.
- 3) W przypadku gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega ona zwrotowi wraz z odsetkami, obliczonymi jak dla zaległości podatkowych.

#### **2. Celowej**

Zasady rozliczeń i terminy zwrotu dotacji celowej określa umowa.

### **IV. Postanowienia końcowe**

1. Samorządowa instytucja kultury składa organizatorowi, zgodnie z załącznikiem do zarządzenia, rozliczenie z otrzymanej dotacji podmiotowej za I półrocze roku budżetowego do dnia 31 lipca a roczne rozliczenie dotacji w terminie do 31 stycznia następnego roku.
2. Organizator ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie wydatków sfinansowanych przez samorządową instytucję kultury ze środków dotacji przekazanej z budżetu.

BURMISTRZ

dr Sławomir Szalata

## ROZLICZENIE OTRZYMANEJ DOTACJI PODMIOTOWEJ ZA ..... r.

Stan środków pieniężnych na dzień 1 stycznia ..... r.

### I. PRZYCHODY WŁASNE

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
	<b>Łącznie</b>	

### II. WYSOKOŚĆ DOTACJI ORGANIZATORA

Miesiąc	Plan	Środki przekazane
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		
	<b>Łącznie</b>	

### III. WYDATKI

Lp.	Wyszczególnienie	wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane kosztami własnymi	Wydatki łączne (kol 3+ 4)
1	2	3	4	
1.	zużycie materiałów i energii			
2.	usługi obce, w tym:			
3.	podatki i opłaty			
4.	wynagrodzenia			
5.	składki na ubezpieczenie społeczne			
6.	pozostałe wydatki			
	<b>ŁĄCZNIE</b>			

IV. Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia ..... r.

BURMISTRZ

*dr Sławomir Szalata*