

**ZARZĄDZANIE Nr 45/2016**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg**  
**z dnia 19 października 2016r.**

**w sprawie powołania oraz ustalenia regulaminu pracy Gminnej Komisji Stypendialnej dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostroróg.**

Na podstawie art. 90m ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015r.poz.2156 ze zmianami) oraz § 7 ust.2 Uchwały Nr XXIV/ 172/2005 Rady Miejskiej w Ostrorogu z dnia 13 kwietnia 2005r. w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Ostroróg zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Powołuje się Gminną Komisję Stypendialną dla rozpatrywania wniosków o pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ostroróg w składzie:

- |                        |                               |
|------------------------|-------------------------------|
| 1) Jarosław Buko       | - Przewodniczący Komisji      |
| 2) Liliana Kaszkowiak  | - Wice przewodnicząca Komisji |
| 3) Jolanta Konieczna   | - Członek Komisji             |
| 4) Mirosława Wachowiak | - Członek Komisji             |
| 5) Beata Nowakowska    | - Członek Komisji             |

**§ 2**

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem pracy Komisji Stypendialnej, który stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 3**

Traci moc Zarządzenie Nr 32 / 2009 Burmistrza Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 1 września 2009r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Stypendialnej.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



BURMISTRZ  
*dr Sławomir Szalata*

RADCA PRAWNY

*Krzysztof Drozdowicz*

## **REGULAMI PRACY KOMISJI STYPENDIALNEJ**

### **§1**

1. Pracami Komisji Stypendialnej kieruje jej Przewodniczący w oparciu o Regulamin Pracy Komisji Stypendialnej, zwany dalej „Regulaminem”.
2. Ustalenia Komisji Stypendialnej są wiążące, w obecności, co najmniej 3 członków jej składu.
3. Przewodniczący ustala protokolanta.

### **§ 2**

Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach ustalonych przez Przewodniczącego.

### **§ 3**

1. Wzór wniosku o pomoc materialną stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej uprawniony powinien złożyć w Urzędzie Gminy lub w szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Ostroróg.

### **§ 4**

1. Do zadań Komisji Stypendialnej należy:
  - 1) ocena formalna wniosku,
  - 2) analiza sytuacji materialnej i rodzinnej uczniów słuchaczy, których wnioski spełniają wymogi formalne,
  - 3) ustalenie formy i zasad otrzymywania przez uczniów i słuchaczy stypendiów zasiłków.
2. Stanowiska w sprawie wysokości, formy i zasad otrzymywania pomocy materialnej Komisja Stypendialna rozstrzyga drogą konsensusu.

### **§ 5**

1. Obrady Komisji Stypendialnej są poufne.
2. Z przebiegu prac Komisji Stypendialnej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie tej Komisji.
3. Przewodniczący Komisji Stypendialnej niezwłocznie powiadamia Burmistrza Miasta i Gminy o postanowieniach tej Komisji oraz przekazuje protokół.

### **§ 6**

Zmiany Regulaminu odbywają się w tym samym trybie, co jego ustalenie.