

Zarządzenie Nr 3 / 2012
Burmistrza Miasta i Gminy w Ostrorogu
z dnia 24 stycznia 2012 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Instytucji
Kultury – Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Ostroróg za 2011 rok.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym / Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami oraz art. 53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości / Dz. U. z 2009r.Nr 152, poz. 1223 ze zmianami / zarządzam , co następuje:

§ 1

Zatwierdzam sprawozdanie finansowe Instytucji Kultury - Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Ostroróg za 2011 rok, obejmujące:

1. bilans na dzień 31 grudnia 2011r.,- załącznik Nr 1
2. rachunek zysków i strat / wariant porównawczy / za okres od dnia 1 stycznia 2011 roku do 31 grudnia 2011 roku,- załącznik Nr 2
3. informacji dodatkowej – załącznik Nr 3.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.




BURMISTRZ
Inż. Roman Napierala

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIG OSTRORÓG	Adresat UMIG OSTRORÓG	
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzone na dzień 31.12. 2011r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3613,00	116,17
II.	Zwiększenia funduszu (z tytułu)		
II.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		
II.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		
II.3.	Dotacje, środki na inwestycje, odpisy z wyniku finansowego na inwestycje		
II.4.	Aktualizacja środków trwałych		
II.5.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i inwestycje		
II.6.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych (połączonych) jednostek		
II.7.	Środki obrotowe otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
II.8.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
II.9.	Inne zwiększenia		
III.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		
III.1.	Strata za rok ubiegły		
III.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		
III.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
III.4.	Dotacje i środki na inwestycje		
III.5.	Pokrycie amortyzacji		
III.6.	Aktualizacja środków trwałych		
III.7.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i inwestycji		
III.8.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych (połączonych) jednostek		
III.9.	Środki obrotowe przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
III.10.	Inne zmniejszenia		
IV.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ) (poz.I+II-III)		
V.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3496,83	
V.1.	zysk netto		11.514,50
V.2.	strata netto (-)	3496,83	
VI.	Nadwyżka dochodów własnych jednostek budżetowych, nadwyżka środków obrotowych zakładów budżetowych, odpisy z wyniku finansowego gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych		
VII.	Fundusz (poz.IV+,-V-VI)	116,17	11.630,67

.....
(główny księgowy)

Główny Księgowy

mgr Liliana Kaszkowbiak

2012-01-09
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR BIBLIOTEKI

(kierownik
Jednostki)

Maria Kulamba

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIG OSTRO

ADRESAT URZĄD MIASTA I GMINY OSTRO

Numer identyfikacyjny REGON 630919132

Bilans na dzień 31.12. 2011 rok.

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe		
I. Wartości niematerialne i prawne		
II. Rzeczowe aktywa trwałe		
1. Środki trwałe		
1.1. Grunty		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny		
1.4. Środki transportu		
1.5. Inne środki trwałe		
2. Inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)		
3. Środki przekazane na poczet inwestycji		
III. Należności długoterminowe		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe		
1.1. Akcje i udziały		
1.2. Papiery wartościowe długoterminowe		
1.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek		
B. Aktywa obrotowe	5 889,86	18 140,33
I. Zapasy		

PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Fundusz	116,17	11 630,67
I. Fundusz jednostki	3 613,00	116,17
II. Wynik finansowy netto		11 514,50
1.1. Zysk netto (+)		
1.2. Strata netto (-)	- 3 496,83	
III. Nadwyżka środków obrotowych (-)		
IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
VI. Inne		
B. Fundusze celowe		
1.1.		
1.2.		
C. Zobowiązania długoterminowe		
D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne		
E. Zobowiązania krótkoterminowe	5 722,99	6 509,66
1.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
1.2. Zobowiązania wobec budżetów		
1.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych		
1.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		

I.1. Materiały		
I.2. Półprodukty i produkty w toku		
I.3. Produkty gotowe		
I.4. Towary	3 400,00	3 450,00
II. Należności krótkoterminowe		
I.1. Należności z tytułu dostaw i usług		
I.2. Należności od budżetów		
I.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych		
I.4. Pozostałe należności	3 400,00	3 450,00
I.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
III. Środki pieniężne	2 489,16	14 690,33
I.1. Środki pieniężne w kasie	2 489,16	14 690,33
I.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych		
I.3. Inne środki pieniężne		
IV. Krótkoterminowe papiery wartościowe		
V. Rozliczenia międzyokresowe		
C. Inne aktywa		
Suma aktywów	5 889,16	18 140,33

I.5. Pozostałe zobowiązania		
I.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
I.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
I.8. Rezerwy na zobowiązania		
II. Fundusze specjalne	5 722,99	6 509,66
I.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	5 722,99	6 509,66
I.2. Inne fundusze		
E. Rozliczenia międzyokresowe		
I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
F. Inne pasywa		
Suma pasywów	5 889,16	18 140,33

A. Objasnienie – wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych
2. Odpisy aktualizujące należności
3. Umorzenie środków trwałych

..... Liliana Kaszkowiak
Główny księgowy

Główny Księgowy
mgr E. Kozłowski, Kaszkołowski

2012-01-09
rok, miesiąc, data

DYREKTOR BIBLIOTEKI
Marta Kałemba

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI (WARIANT PORÓWNAWCZY)

BIBLIOTEKA PUBLICZNA
MIASTA I GMINY OSTRODÓW
ul. Główna 10, 17-100 Ostrodów
tel. 15 78 15 90, 15 78 15 91

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIG OSTRODÓW	Adresat UMIG OSTRODÓW	
Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień 31.12. 2011r.	wysłać bez pisma przewodniego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	266983,47	253.401,30
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
1.	w tym: dotacje zaliczane do przychodów (podmiotowe, przedmiotowe, na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe)		
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Pozostałe dochody budżetowe	266983,47	253.401,30
B.	Koszty działalności operacyjnej	270480,30	241.886,80
I.	Amortyzacja		
II.	Zużycie materiałów i energii	14178,78	19.299,97
III.	Usługi obce	47340,46	8.170,77
IV.	Podatki i opłaty		
V.	Wynagrodzenia	172337,42	175.520,28
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	30918,09	36.289,81
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	5705,55	2.605,97
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX.	Udzielone dotacje		
X.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
XI.	Pozostałe obciążenia		
C.	Zysk (strata) ze sprzedaży (A - B)		
D.	Pozostałe przychody operacyjne		
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Pokrycie amortyzacji		
IV.	Inne przychody operacyjne		
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych zakładów budżetowych i dochodów własnych jednostek budżetowych		
II.	Pozostałe koszty operacyjne		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3496,83	+ 11.514,50
G.	Przychody finansowe		
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki		
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki		
II.	Inne		

I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)		11.514,50
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.- J.II.)		
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I ± J)		11.514,50
L.	Podatek dochodowy		
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych		
N.	Zysk (strata) netto (K - L - M)		11.514,50

.....
(główny księgowy) (rok, miesiąc, dzień) (kierownik jednostki)

Główny Księgowy

mgr Liliana Keszczutak

DYREKTOR BIBLIOTEKI

Maria Malinba

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W OSTROROGU
ZA 2011 rok**

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Ostroróg

NIP: 787-19-15-982

Regon: 630919132

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy OSTRORÓG prowadzi rozszerzoną działalność kulturalno – oświatową i jest samorządową instytucją kultury Gminy OSTRORÓG. Została utworzona na mocy uchwały Nr XX/137/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 27 kwietnia 2001r. Cele i zadania Gminnej Biblioteki Publicznej w Ostrorogu wynikają ze statutu, który został nadany wyżej wymienioną uchwałą Rady Miasta i Gminy oraz z ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (DZ. U. Nr 85, poz.539 z póź. zm.) oraz ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.Dz.2001r.Nr 13 po. 123)

1. Biblioteka Publiczna MiG Ostroróg jest samorządową instytucją kultury. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Ostroróg. Instytucja jest zarejestrowana w Księdze Rejestrowej pod nr 1 prowadzonej przez Organizatora
2. Nadzór nad Biblioteką sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.
3. Przedmiotem działalności jest gromadzenie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych, rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych, upowszechnianie wiedzy i nauki poprzez działalność placówki bibliotecznej na terenie Gminy Ostroróg.
4. Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01.01.2011r. do 31.12.2011 r.
5. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu możliwości dalszej kontynuacji działalności oraz nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności w dotychczasowym zakresie.
6. Księgi rachunkowe prowadzone są techniką komputerową, która spełnia warunki wymagane ustawą o rachunkowości. Dane liczbowe zostały wykazane w pełnych złotych i groszach, uzyskane z wydruków komputerowych.
7. Aktywa i pasywa wykazane w sprawozdaniu wyceniono zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości, stosując jako regułę ceny nabycia z uwzględnieniem ewentualnej utraty wartości aktywów.
8. Środki trwałe o niskiej wartości początkowej do 3.500,00 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania. Dla wartości niematerialnych i prawnych przyjęto amortyzację zgodnie z przepisami ustawy.
9. Zbiory biblioteczne pochodzące z zakupu ujmuje się w cenie nabycia w momencie oddania do użytkowania, a ujawnione nadwyżki lub otrzymane dary wycenia się komisyjnie w oparciu o szacunek ich aktualnej wartości rynkowej. Umorzenie zbiorów bibliotecznych następuje w miesiącu przyjęcia do zbiorów.
10. Rzeczowe składniki majątku trwałego zużywające się stopniowo, które nie spełniają normatywnych warunków zaliczenia ich do środków trwałych o wartości zakupu nie przekraczającej 3.500,00 zł umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia do używania. Obowiązuje ewidencja ilościowo-wartościowa (księga inwentarzowa).
11. Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień nabycia. Obowiązuje ewidencja ilościowo-wartościowa dla materiałów.
12. Bilans został sporządzony wg formy uproszczonej.

Biblioteka pracowała w oparciu o plan pracy w bibliotece i czytelni. Według harmonogramu otwarcia przebywały w niej grupy uczniów, mieszkańców, studentów i dzieci. Uczniowie poszerzali swoje wiadomości, wykorzystując księgozbiór podręczny, jak też centrum multimedialne w bibliotece, wyszukując materiały potrzebne do konkursów, olimpiad, czy też przygotowując się do lekcji. Najmłodszych czytelników zapoznaliśmy z funkcjonowaniem biblioteki. Udzielano porad, wskazówek bibliograficznych w zależności od wieku odbiorcy. Podniesieniu czytelnictwa służyły przeglądy różnorodnych albumów oraz Quizy w bibliotece oraz czytanie bajek najmłodszym.

Współpraca z nauczycielami stwarzała możliwość głębszej analizy czytelnictwa w poszczególnych klasach. W ramach pracy bibliotecznej przeprowadzono szereg rozmów, pogadanek z uczniami poszczególnych klas na temat informacji czytelniczo-medialnej oraz z przysposobienia czytelniczego. W ramach prac biblioteczno-technicznych przeprowadzono inwentaryzację zbiorów bibliotecznych, zakupiono i opracowano nowe pozycje, w tym lektury i książki, o które dzieci chętnie się dopytywały.

Nie zauważono jednak znacznego wzrostu czytelnictwa. Uczniowie poza lekturami niechętnie czytają książki, których treść przerasta ich poziom intelektualny (biblioteka posiada szeroki wachlarz książek), pytają raczej o filmy, lektury na płycie CD itp.

Finanse Biblioteki Publicznej w Ostrorogu - 2011 r.

Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Ostroróg jest plan działalności instytucji, który zawiera plan usług, plan przychodów i wydatków, plan remontów. Uchwałą Rady Miejskiej w Ostrorogu Nr IV/ 14 / 2010 z dnia 22 grudnia 2010r w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Ostroróg na rok 2011 określono wysokość dotacji w kwocie 245.000, 00 zł.

AKTYWA

a/ należności / 240/- pożyczki mieszkaniowe pracowników	- 3.450,00
b/ środki pieniężne na rachunkach bankowych / 131/	- 11.630,67
/ 135 /	- 3.059,66

PASYWA

a/ fundusz	- 11.630,67
w tym – fundusz instytucji – 116,17	
b/ fundusze specjalne-/ zakładowy fundusz świadczeń socjalnych /	- 6.509,66

W instytucji wystąpił zysk w kwocie – 11.514,50

Zobowiązania warunkowe w instytucji nie wystąpiły. Instytucja nie udzieliła również gwarancji i poręczeń / także wekslowych /.

Straty i zyski nadzwyczajne nie wystąpiły.

Stan należności i zobowiązań na dzień 31.12.2011r.

1. należności, w tym : 0,00
 - wymagalne należności 0,00
2. zobowiązania, w tym: 0,00
 - wymagalne zobowiązania 0,00

Szczegółowe sprawozdanie z realizacji przychodów i wydatków w 2011 roku przedstawia poniższa tabela:

Lp	Wyszczególnienie	Dochody - 2011r.	Koszty
1.	PRZYCHÓD	253.401,30	
	Dotacje otrzymane z budżetu Gminy	245.000,00	
	Dotacja celowa z Min. Kultury	3.035,00	
	Dotacja celowa Orange	624,44	
	Odsetki bankowe	736,37	
	Przychody finansowe „ Jan z Ostroroga w gości prosi „	4005,49	
2.	Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe pracowników:		175.520,28
	- 1 etat Dyrektor – bibliotekarz		172.722,28
	- 1 etat - bibliotekarz		
	- 1 etat –starszy instruktor		
	- 1/4 etatu księgowej,		
	- 1/2 et. Młodszy instruktor . CK Szczep.		
	-wych. Świetl. Dobr.- 1 etat etatu		
	-pomoc wych .świetl Dobr. .- 3/4 etatu		
	- umowy o dzieło		2798,00
3.	Zużycie Materiałów i energii		19.299,97
	w tym:		
	mater. Do imprez		2356,77
	mater. Biurowe		1027,85
	mater. Do ksero		1720,26
	wyposażenie		1376,40
	śr. Czystości		410,28
	książki		7488,94
	prasa		887,87
	opał		3293,60
	materiały informatyczne		738,00
4	Usługi obce w tym:		8.170,77
	Telef. Stacjonarny		1052,59
	Tel. komórkowy		518,82
	Internet		594,88
	pocztowe		212,09
	transportowe		646,60
	informatyczne		1500,53
	Remontowe		492,00
	artystyczne		2800,00
	komunalne		87,26
	nagłaśniające		230,00
	techniczne - kominiarz		36,00
5.	Ubezpieczenia społeczne		36.298,81
	- skł. ZUS		26752,24
	- skł. FP		4113,57
	- ZFSS		5424,00
	Ogółem	253.401,30	241.886,80

Tabela 1. Struktura przychodów

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	2010		2011	
		wartość	udział %	wartość	udział %
1	Dotacja podmiotowa	230.000,00	86,07	245.000,00	96,68
2	Przychody finansowe	37.215,47	13,93	8401,30	3,32
	Razem	267.215,47	100%	253.401,30	100%

Tabela 2. Struktura kosztów

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	2010		2011	
		wartość zł	udział %	wartość zł	udział %
1	Wynagrodzenia	172.337,42	63,61	175.520,28	72,56
2	Zużycie materiałów	13.982,94	5,16	19.299,97	7,98
3	Zużycie energii	401,05	0,15	834,11	0,34
4	Ubezpieczenia społeczne	30.268,09	11,17	30.865,81	12,77
5	Usługi obce	47.340,46	17,48	8.170,77	3,38
6	Odpis ZFSS	4.437,00	1,64	5.424,00	2,24
7	Pozostałe koszty	1.268,55	0,46	1.019,36	0,42
8	Świadczenia na rzecz prac.	920,00	0,33	752,50	0,31
	Razem	270.955,51	100%	241.886,80	100%

Cele i zadania biblioteki

- Zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańców Gminy. Możliwość uzupełnienia wykształcenia, pogłębienia wiedzy, wypożyczenia lektur szkolnych, zdobycia informacji o naszym regionie,
- Upowszechnianie wiedzy i nauki. Biblioteka gromadzi w swoich zbiorach literaturę beletrystyczną, książki z różnych dziedzin wiedzy, encyklopedie, słowniki, informatory, leksykony, przewodniki, literaturę i materiały dotyczące regionu naszej Gminy oraz lektury szkolne,
- Udzielanie informacji na interesujące zagadnienia na podstawie zbiorów biblioteki,
- Dbanie o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie Gminy. Pomaganie w doborze literatury oraz korzystanie z Internetu w Czytelni Internetowej,
- Prowadzenie i zbieranie materiałów dotyczące życia społecznego mieszkańców naszej Gminy.
- Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych

DANE STATYSTYCZNE za 2011 r.

- Księgozbiór na dzień 31.12.2011 r. liczył : 33.552 vol.
- Zakupiono dla bibliotek 357 nowych książek
- Zarejestrowano 586 czytelników
- Wypożyczyliśmy na zewnątrz 14.597 vol.
- Zarejestrowano 4.169 odwiedzin
- Na miejscu w czytelni udostępniliśmy 486 vol.
- Czytelnie Internetową odwiedziło 264 internautów

Księgozbiory :

Na koniec 2011 r. Biblioteka i filia w Bininie miały razem 33.552 vol.

Biblioteka w Ostrorogu - 21.630 woluminów

Filia w Bininie - 11.922 woluminów

W 2011 r. przybyło 435 vol. książek i 16 szt. mp3 książek mówionych (lektury szkolne).

-357 książek z zakupu

- 78 książek –dary od czytelników, oraz z Biblioteki Powiatowej w Szamotułach.

Czytelnicy :

W 2011r. do Biblioteki zostało zapisanych 4586 czytelników

z tego:

w Ostrorogu -536 czytelników

w filii Binino – 50 czytelników

15 lat	16-19 lat	20-24 lat	25-44 lat	45-60 lat	Powyżej 60 lat
318	49	46	86	58	29

W roku 2011 do biblioteki zapisało się 89 czytelników więcej aniżeli w roku 2010.

Biblioteka Publiczna w Ostrorogu zachęca dzieci do odwiedzin poprzez organizowanie różnego rodzaju konkursów: plastycznych, literackich. Organizowane są spotkania z pisarzami, lekcje biblioteczne, ferie z Biblioteką, wakacje z Biblioteką, przedstawienia dla dzieci klas I-III Szkoły Podstawowej, „O”, przedszkola. Zapoznając się z postaciami z bajek dzieci, które znają litery chętniej sięgają po książki. Czytając tradycyjne baśnie, które ukształtowały wiele pokoleń można mieć nadzieję, że młody czytelnik już jako nastolatek sam znajdzie klucz do utajonych znaczeń baśni i nie będzie szukał prymitywnej rozrywki przed komputerem.

Z zadowoleniem są obserwowane zmiany w postawach najmłodszych uczestników biorących udział w imprezach organizowanych przez Bibliotekę. Nieśmiałe mające trudności z zapamiętywaniem i uczeniem się wierszy dzieci, po udziale w konkursach organizowanych przez Bibliotekę, stają się bardziej otwarte i umotywowane. Nie mają większych problemów z nauką tychże wierszy oraz publicznymi występami – osobiste podziękowanie dla nauczycieli

Czytelnicy wg zajęcia:

Robotnicy	Rolnicy	Prac. umysłowi	Uczniowie	Studenci	Inni zatrudnieni	Bezrobotni
55	2	60	369	20	5	75

Wypożyczenia

Wypożyczenia na zewnątrz 14.597 wol. z tego;

w Bibliotece w Ostrorogu 13.544 wol;

w filii 1.053 wol.

Literatury pięknej dla dorosłych 8.381 wol.; dla dzieci i młodzieży 4.813 wol. ; literatury niebeletrystycznej 1.403 wol.

Oprócz tego wypożyczono 244 czasopism na zewnątrz.

Dzieci uwielbiają Tupcia Chrupcia, Boba Budowniczego, Martynkę, Gospodarza Gustawa- gdzie przedstawione jest życie na wsi. Dużym powodzeniem wśród dzieci cieszą się książki logopedyczne – dla dzieci z wadą wymowy, seria polsko – angielska (bajki w języku polskim i angielskim), seria „Co i jak” oraz „Ciekawe dlaczego”. Nadal dużą poczytnością cieszą się książki M. Woźnej, J. Brzechwy, J. Tuwima.

Młodzież preferuje książki z serii „Nie dla mamy, nie dla taty lecz dla każdej małolaty, „Ty plus Ja”, „Kto na ławce wyciął serce”, „Dziewczyny z klasą”. Dużym zainteresowaniem cieszą się książki oparte na autentycznych faktach opisujących narkomanię.

Osoby studiujące najczęściej pytają o książki z zakresu socjologii, pedagogiki, historii, psychologii, prawa, zarządzania, ekonomii, informatyki, ochrony środowiska

Bez względu na wiek i płeć bardzo chętnie czytane są pozycje biograficzne, geograficzne, książki podróżnicze, sensacja i książki faktu.

W ramach propagandy czytelnictwa oraz działalności informacyjno – edukacyjnej w środowisku, Biblioteka podejmowała szereg działań na rzecz użytkownika związanych z pobudzaniem i zaspakajaniem jego potrzeb czytelniczych, intelektualnych i kulturalnych.

Udostępnianie na miejscu :

Na miejscu w bibliotece można skorzystać z książek i czasopism.

Biblioteka prenumeruje 4 tytuły czasopism w tym jedno dla młodzieży.

Na miejscu z czytelni skorzystało 568 czytelników, przeglądając 421 czasopism. Na miejscu udostępniono 486 książek oraz udzielono 622 informacji.

O wszelkich naszych działaniach informujemy za pomocą plakatów dostarczanych do wszystkich szkół, poprzez indywidualne zaproszenia dla czytelników i mieszkańców naszej Gminy za pośrednictwem lokalnych mediów. Jesteśmy otwarci na propozycje naszych czytelników, zmierzające do udoskonalenia pracy biblioteki, ze szczególnym uwzględnieniem poszerzenia oferty kulturalnej. Czekamy na ciekawe pomysły i sugestie związane z naszą działalnością. Na pewno weźmiemy je pod uwagę przy układaniu kalendarza imprez.

Działalność kulturalno – oświatowa.

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Ostroróg oprócz działalności podstawowej, jaką jest udostępnianie zbiorów bibliotecznych dla mieszkańców, przygotowywaniu lekcji bibliotecznych dla uczniów Zespołu Szkół, umożliwianiu dostępu do internetu, prowadzi w ramach posiadanych środków działalność kulturalną.

Sprawujemy nadzór merytoryczny nad Klubem Seniora „Jaśki”.

Opieką instruktorską objęty jest kabaret „Pod Kogucikiem” Klubu Seniora.

Przez instruktora pisane są teksty do kabaretu, a zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu. Raz w miesiącu odbywają się tematyczne spotkania wszystkich członków Klubu Seniora, na które przygotowujemy program artystyczny. Praca z seniorami, polega również na przygotowywaniu wyjazdów rekreacyjnych, a także wyjazdów na różnego rodzaju przeglądy twórczości artystycznej.

W ramach posiadanych środków organizowana jest praca z dziećmi; między innymi ferie zimowe, dzień dziecka, konkursy, wyjazdy.

Przez okres wakacyjny przygotowywana była wystawa twórczości dorobku kulturalnego członków Klubu Seniora, która prezentowana była na Ogólnopolskim Przeglądzie Twórczości Seniorów w Bydgoszczy.

Również zajmowaliśmy się organizacją i przygotowaniem wyjazdów szkoleniowych dla członków klubu. Przez instruktora w tym roku były prowadzone zajęcia manualne takie jak: praca z papierem, bibułą, malowanie na szkle oraz zajęcia ruchowe. Również zostały przeprowadzone warsztaty decupage, orgiami, dekoracje ze sznurka, oraz przygotowywanie stroików świątecznych.

Współpracowaliśmy przy organizacji imprez z organizacjami działającymi na terenie Miasta i Gminy Ostroróg tj. : z UKS, LZS, PZW, oraz z sołectwami i samorządami mieszkańców.

Współpraca polegała na przygotowaniu dyplomów, zaproszeń, nagłaśnianiu i prowadzeniu imprez, oraz na doradztwie merytorycznym.

Imprezy o większym zasięgu organizowane przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy Ostroróg:

- „Dzień dziecka” nad jeziorem „Mormin”- impreza zorganizowana z samorządami mieszkańców w Ostrorogu, sołectwem Rudki, oraz Oporowo

- Wielkopolski Przegląd Zespołów Wokalnych, Kabaretów i Osób Niepełnosprawnych Klubów Seniora

- Festyn „Jan z Ostroroga w gości prosi”

- Jesienne Koncertowanie

- Oddział dla dzieci

I. Lekcje biblioteczne

W 2011 r. było 24 lekcji – są to cykliczne zajęcia z dziećmi kl. „O”. Lekcje biblioteczne mają na celu przybliżenie dzieciom Biblioteki: jakie są oddziały w Bibliotece. Omawiamy jak są poukładane książki na półkach. Dzieci dowiadują się jak powstaje książka. Czytamy bajki, rysujemy postacie bajkowe. Na podstawie czytanej jakiejś bajki wykonujemy ilustracje, następnie łączymy kilka ilustracji i tworzymy książki. Dzieciom bardzo to się podoba.

W celu przybliżenia książek oglądamy bajki, książki o zwierzętach, motocyklach samochodach itd..

II Konkursy :

Miesiąc Kwiecień

1. Moja kartka wielkanocna – konkurs w którym udział wzięło - 10 dzieci.

2. Portret Ojca Świętego - konkurs w którym wzięło udział - 5 dzieci

Miesiąc maj

„ 2 kwietnia międzynarodowy dzień książki dziecięcej”, „Maj miesiącem książki”.

1. W miesiącu maju odbyły się konkursy dla dzieci klas „O” i I - III

pt. „Świat bajek i baśni” Konkurs dotyczył pisarzy polskich – Jana Brzechwy i Juliana Tuwima oraz bajkopisarzy zagranicznych: Andersena i Braci Grimm.

Konkurs miał na celu przypomnieć dzieciom znane wiersze i baśnie. Dzieci były podzielone na grupy, rywalizowały ze sobą, która grupa pierwsza rozwiąże konkurs.

Były między innymi takie pytania :

1.” Brzechwa znany i mniej znany „

Jaki król szedł lasem ? Borowik

2.Czy znasz wiersze Juliana Tuwima ?

Ile wagonów ciągnie „ Lokomotywa” w wierszu Tuwima

3. Baśnie Andersena .

Ziarenka jakiej rośliny występują w dwóch baśniach

a/ maku b/ bobu c/ gorczycy d/ grochu / prawidłową podkreśl

4. Bracia Grimm

W tym zadaniu dzieci miały do rozwiązania krzyżówkę.

Hasło brzmiało: Baśnie Grimm.

Dla dzieci klasy ”O” konkurs odbył się w formie pytań. Ponadto dzieci miały zajęcia praktyczne . Musiały oddzielić fasolę od grochu . Musiały także policzyć ile jest ziarenek fasoli a ile grochu. Było bardzo fajnie i wesoło.

Dla dzieci z kl. O odbyło się też przedstawienie „ Zamieszanie w krainie baśni”

Konkurs „Świat bajek i baśni” był przeprowadzony w 6 klasach i wzięło w nim udział - 116 dzieci..

2. „Czytam książki więc wiem” – konkurs zorganizowany dla uczniów klas II gimnazjum.

Konkurs miał za zadanie wykazanie uczniów znajomością lektur szkolnych.

Jedno z pytań brzmiało: Wypisz nazwiska znanych Ci polskich pisarzy lub pisarek polskich.

Inne brzmiało: Jakie znasz lektury, w których występuje motyw szkoły?

A inne jakie znaczenie ma dla Ciebie słowo Mama? [a może lepiej : o czym myślisz , gdy wymawiasz słowo - Mamo?]

Wzięło w nim udział – 22 uczniów .

Konkurs został zorganizowany wspólnie z Biblioteką Szkolną.

2. Śladami koziołka Matołka .

Konkurs zorganizowany dla uczniów klas I – III.

Konkurs zorganizowany z okazji 78 rocznicy urodzin Koziołka Matołka [pierwsza książka ukazała się 31 maja 1933 r.]

W konkursie wzięło udział 11 dzieci

Miesiąc listopad

1.„Kubuś Puchatek i inne misie” – konkurs zorganizowany z okazji światowego dnia

Pluszowego misia’ , który przypada 25 listopada..

Konkurs zorganizowany został dla dzieci z przedszkola i klas „O” .

W konkursie wzięło udział - 28 dzieci.

Wszyscy uczestnicy konkursów otrzymali słodki upominek ,a za zajęcie trzech pierwszych miejsc nagrody rzeczowe.

III Pasowanie na czytelnika .

W miesiącu kwietniu odbyło się pasowanie uczniów klas pierwszych na czytelnika.

W uroczystości wzięło udział 62 uczniów.

Uczennice Białasik Weronika, Błajet Sara, Nowak Karolina wykonały przedstawienie „Zamieszanie w krainie baśni”. Przedstawienie to miało na celu przybliżenie dzieciom postaci bajkowych i zachęciło ich do poznania dalszych losów bohaterów – do wypożyczenia i przeczytania baśni.

IV Przedstawienie.

„Święta wielkanocne” – to okolicznościowe przedstawienie zorganizowane na spotkanie z klubem seniora.

W przedstawieniu wzięły udział uczennice: Białasik Weronika, Błajet Sara, Nowak Karolina.

„Zamieszanie w krainie baśni” – przedstawienie dla dzieci klas I.(Białasik W., Błajet S., Nowak K.)

„Boże Narodzenie” – okolicznościowe przedstawienie zorganizowane na spotkanie dla klubu seniora.

[wystąpili: Weronika Białasik, Sara Błajet, Andrzej Markowski]

V Wakacje w Bibliotece.

Zajęcia odbywały się w okresie od 25lipca do 29lipca , miały one za zadanie zagospodarowanie wolnego czasu wszystkim chętnym dzieciom.

Na zajęciach przeprowadzone były różnorodne konkursy.

Ponadto dzieci czytały książkę [każdy po 1 stronie], a następnie wykonywały dowolną ilustrację do książki.

Odwiedziliśmy także plac zabaw koło Ośrodka Zdrowia.

Dzieci były zadowolone i to bardzo cieszy.

Komputery, Internet.

W 2011r. z komputerów skorzystało 264 osoby. Biblioteka brała udział w programie „Akademia Orange dla Bibliotek” co pozwoliło na zapewnienie dostępu do szerokopasmowych łączy internetowych placówce oraz zakup MP3 z lekturami

Biblioteka pracuje na programie komputerowym „ Libra” .

BIBLIOTEKA PUBLICZNA
MIASTA I GMINY OSTROLEC
ul. 500 Czerwca 1956 r. 14
tel/fax 085-29-10-510
NIP 797-19-10-507 Regon 030019133

Gł. Księgowy

Dyrektor Biblioteki

Główny Księgowy
Liliana Kaszkowiak
mgr Liliana Kaszkowiak

DYREKTOR BIBLIOTEKI
Maria Kalemba
Maria Kalemba